

IC SAN GIULIO

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI RELATIVI ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

Definizione delle aree e delle attività prioritarie

1. Il Collegio dei Docenti definisce annualmente le **aree** di pertinenza delle Funzioni strumentali e le attività ritenute prioritarie da affidare ai candidati.
2. Il Collegio dei Docenti nella medesima seduta stabilisce anche il **numero** massimo di funzioni strumentali da assegnare.

Criteri di ammissibilità

3. Possono svolgere attività destinate alle Funzioni strumentali i docenti:
 - di **ruolo o**, se non di ruolo, aventi un **incarico annuale** in questo Istituto da almeno due anni compreso quello in corso;
 - che hanno presentato una dichiarazione scritta di disponibilità a ricoprire l'incarico;
 - che hanno presentato una dichiarazione scritta di disponibilità alla partecipazione ad iniziative di formazione relative all'attività di loro competenza.

Analisi delle candidature

4. Il Collegio dei Docenti **delega il Dirigente** Scolastico e i suoi collaboratori a selezionare le candidature presentate.

Nel caso in cui vengano presentate più candidature per una stessa area, si effettuerà la valutazione degli incarichi e dei titoli dichiarati.

Assegnazione degli incarichi

5. Il Dirigente scolastico, sentito il Collegio dei Docenti, in una seduta successiva a quella della definizione delle attività prioritarie di cui all'art.1, procede all'assegnazione degli incarichi.

Monitoraggio

6. Il Collegio dei Docenti, al termine dell'anno scolastico, esprime il proprio gradimento per ciascuna delle attività approvate, dopo avere ascoltato la **relazione finale** dei docenti incaricati, che dovranno precisare se gli obiettivi indicati nel programma di lavoro sono stati raggiunti e in quale misura.